

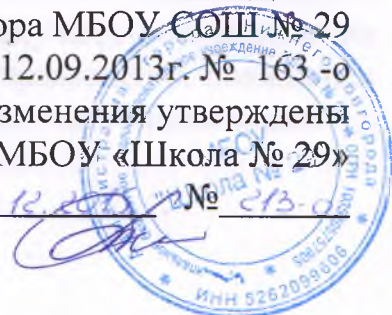


**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕГО НОВГОРОДА**

**Департамент образования**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Школа № 29»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора МБОУ СОШ № 29  
от 12.09.2013г. № 163 -о  
Изменения утверждены  
приказом директора МБОУ «Школа № 29»  
от 30.12.2013 № 213-о



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных  
отношений**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Муниципального бюджетного образовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 29 (далее Организация) (далее – Комиссия).

1.2. Настоящее Положение принято Советом учреждения (протокол от 05.09.2013 № 1)

1.3. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, вопросам применения локальных нормативных актов Организации, обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания

## 2. СОСТАВ И РУКОВОДСТВО

2.1. Комиссия создается в составе 4 членов из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и представителей работников организации.

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется родительским комитетом Организации и педагогическим советом Организации.

2.2. Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора Организации.

2.3. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря

## 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3.2. Срок полномочий Комиссии составляет два года *(возможен другой срок)*.

3.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

3.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из его состава;
- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из Организации обучающегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

3.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса в соответствии с п. 3 настоящего Положения.

3.6. Комиссия собирается по мере необходимости. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (жалобы, заявления, предложения) участника образовательных отношений не позднее 5 учебных дней с момента поступления такого обращения.

3.7. Комиссия принимает решения не позднее 10 учебных дней с момента начала его рассмотрения. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 3/4 членов Комиссии.

3.8. Лицо, направившее в Комиссию обращение, вправе присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии. Лица, чьи действия обжалуются в обращении, также вправе присутствовать на заседании Комиссии и давать пояснения.

3.9. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.10. В Комиссию вправе обращаться сами обучающиеся, их родители (законные представители), в том числе, от собственного имени, педагоги, руководящие работники образовательной организации.

#### **4. ПОЛНОМОЧИЯ КОМИССИИ**

4.1. Конфликтная комиссия имеет право принимать к рассмотрению заявление участника образовательного процесса;

4.2. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.3. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также работников организации, Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений и (или) недопущению нарушений в будущем.

4.4. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения образовательной организацией, в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения образовательной организации (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

4.5 Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4.6. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ**

Члены конфликтной комиссии несут ответственность за:

5.1. Принятие решений в пределах своей компетенции.

5.2. За невыполнение функций, отнесенных к компетенции комиссии.

## **6. ДОКУМЕНТАЦИЯ**

6.1. Заседания конфликтной комиссии оформляются протоколом.

6.2. Протоколы заседаний конфликтной комиссии хранятся в документах Учреждения в течение 1 года.

**ПРИНЯТО**

на совете учреждения

средней общеобразовательной школы

№ 29

№ 1 от 05.09.2013